

Projekt

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY POWIATU W BIELSKU-BIAŁEJ**

z dnia ..... 2014 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych oraz placówek niepublicznych prowadzonych na terenie Powiatu Bielskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 595 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), po konsultacjach społecznych

**Rada Powiatu w Bielsku-Białej**  
**uchwała, co następuje:**

**§ 1.**

Ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych oraz placówek niepublicznych prowadzonych na terenie Powiatu Bielskiego oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystywania.

**§ 2.**

Ilekcioć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 2) szkole – należy przez to rozumieć szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej wpisaną do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Powiat Bielski;
- 3) placówce – należy przez to rozumieć jedną z placówek, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy, wpisaną do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Powiat Bielski;
- 4) organie prowadzącym szkołę lub placówkę – należy przez to rozumieć osoby prawne i fizyczne prowadzące szkołę lub placówkę.

**§ 3.**

1. Dotacja z budżetu powiatu udzielana jest na pisemny wniosek organu prowadzącego szkołę lub placówkę, złożony w Starostwie Powiatowym w Bielsku-Białej w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Organ prowadzący informuje o zmianie danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji w terminie do 14 dni od daty ich wystąpienia.

**§ 4.**

1. Wysokość należnej dotacji oblicza się jako iloczyn podstawy obliczenia dotacji i rzeczywistej liczby uczniów (wychowanków).

2. Jako podstawę obliczenia dotacji przyjmuje się:

- 1) dla niepublicznych ośrodków, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy, a także niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy, prowadzą wczesne wspomaganie

rozwoju dziecka – kwotę w wysokości równej 100 % kwoty przewidzianej na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat Bielski w danym roku budżetowym;

- 2) dla placówek – kwotę w wysokości równej 100 % kwoty przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat Bielski w danym roku budżetowym;
- 3) dla szkół, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki – kwotę w wysokości równej 100 % kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat Bielski w danym roku budżetowym;
- 4) dla szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki – na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, kwotę w wysokości równej 50 % ustalonych w budżecie powiatu wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia. W przypadku braku na terenie Powiatu Bielskiego szkoły publicznej danego typu i rodzaju, podstawą ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę lub powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju.

## § 5.

1. Do czasu określenia wysokości podstawy obliczenia dotacji w danym roku budżetowym, dotacja jest obliczana i przekazywana zaliczkowo z uwzględnieniem podstawy obliczenia dotacji za poprzedni rok budżetowy.

2. Po określeniu podstawy obliczenia dotacji w danym roku budżetowym, następuje wyrównanie kwot dotacji przekazanej zaliczkowo. W przypadku przekazania kwot dotacji w wysokości niższej od należnej, brakująca kwota zostanie przekazana w miesiącu następnym. W przypadku przekazania kwot dotacji w wysokości wyższej od należnej, kwota nadpłaty zostaje zaliczona na poczet dotacji należnej w następnym miesiącu (miesiącach).

## § 6.

1. Warunkiem udzielenia dotacji w danym miesiącu jest złożenie w Starostwie Powiatowym w Bielsku-Białej w terminie do 10 dnia każdego miesiąca:

- 1) informacji o faktycznej liczbie uczniów (wychowanków) według stanu na pierwszy dzień miesiąca według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
- 2) informacji o liczbie uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu poprzednim – wyłącznie w przypadku szkół, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 4;

z zastrzeżeniem ust.2.

2. W miesiącu grudniu informacja, o której mowa w ust. 1 składana jest do 5 dnia tego miesiąca.

## § 7.

1. Miesięczną wysokość dotacji oblicza się jako iloczyn 1/12 podstawy obliczenia dotacji i liczby uczniów wynikającej z informacji, o której mowa w § 6 ust. 1.

2. Miesięczna wysokość dotacji dla szkół, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 4 jest wypłacana zaliczkowo. Miesięczna wysokość dotacji wypłaconej zaliczkowo zostanie w następnym miesiącu pomniejszona lub powiększona do wysokości należnej, w oparciu o miesięczną pisemną informację o liczbie uczniów, którzy spełnili warunek uczestnictwa w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu poprzednim. Kwota, o którą należałoby pomniejszyć lub powiększyć dotację wypłaconą zaliczkowo za miesiąc poprzedni zostanie rozliczona z kwotami dotacji naliczanymi w kolejnych miesiącach, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Ustalona na 31 grudnia danego roku kwota, o którą należałoby pomniejszyć lub powiększyć dotację wypłaconą dla szkół, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 4:

- 1) zostaje wypłacona w miesiącu styczniu następnego roku – w przypadku, gdy kwota dotacji wypłaconej do grudnia jest niższa od kwoty należnej,

2) zostaje zaliczona na poczet dotacji należnej za styczeń następnego roku – w przypadku, gdy kwota dotacji wypłaconej do grudnia jest wyższa od kwoty należnej.

### **§ 8.**

1. Organ prowadzący szkołę lub placówkę sporządza roczne sprawozdanie z liczby uczniów oraz roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Rozliczenie wykorzystania dotacji za dany rok budżetowy podlega przekazaniu Staroście Bielskiemu w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku budżetowym. W przypadku, gdy szkoła lub placówka kończy działalność, rozliczenie wykorzystania dotacji następuje w terminie 15 dni po otrzymaniu ostatniej części dotacji.

3. Powiat Bielski dokonuje zatwierdzenia rozliczenia dotacji.

4. Dotacja wykorzystana na wydatki niezgodne z przeznaczeniem podlega zwrotowi na konto Powiatu Bielskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.

### **§ 9.**

1. Szkoła, która otrzymała dotacje z budżetu Powiatu Bielskiego podlega kontroli w zakresie prawidłowości przedstawienia danych o liczbie uczniów oraz danych dotyczących wykorzystania otrzymanej dotacji.

2. Pracownicy Starostwa Powiatowego upoważnieni przez Starostę Bielskiego do przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust.1, mają prawo wstępu do pomieszczeń szkoły oraz wglądu do prowadzonej przez nią dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania oraz mają prawo żądać dostarczenia ww. dokumentacji do siedziby Starostwa Powiatowego w Bielsku-Białej.

3. Dokumentacja finansowa szkoły powinna być prowadzona w taki sposób, aby możliwe było wyodrębnienie wydatków finansowych z otrzymanej dotacji.

4. O przeprowadzeniu kontroli powiadamia się pisemnie dyrektora szkoły wraz z informacją o zakresie przedmiotowym kontroli i czasie jej przeprowadzania w terminie co najmniej 7 dni przed planowanym terminem przeprowadzenia kontroli.

5. W ramach dokumentacji okazywanej przez szkołę, osoby kontrolujące mają prawo żądać stosownych kopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz żądać udzielania odpowiedzi i wyjaśnień pisemnych.

6. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół podpisany przez obie strony, który po jednym egzemplarzu otrzymuje szkoła kontrolowana, a drugi Starostwo Powiatowe w Bielsku-Białej.

7. Dyrektorowi szkoły kontrolowanej lub organowi prowadzącemu tę szkołę przysługuje prawo zgłoszenia w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu kontroli umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli przekazanych w formie pisemnej.

8. Podstawą zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7 może być zakwestionowanie zgodności ustaleń kontroli ze stanem faktycznym lub zakwestionowanie interpretacji prawa zawartej w protokole pokontrolnym.

9. O wyniku rozpoznania zastrzeżeń Starosta Bielski powiadamia szkołę i organ prowadzący w terminie 14 dni od otrzymania zastrzeżeń.

### **§ 10.**

1. Dotację wstrzymuje się w przypadku:

- 1) uniemożliwienia przeprowadzenia kontroli, o której mowa w § 9,
- 2) stwierdzenia niezgodności stanu faktycznego z wpisem do ewidencji szkół i placówek niepublicznych
- 3) stwierdzenia niezgodności danych wykazanych w sprawozdaniach, o których mowa w § 6 ust. 1.

2. Wstrzymana dotacja jest uruchamiana w miesiącu następującym po miesiącu, w którym zostaną usunięte uchybienia określone w ust. 1.

### **§ 11.**

Jeżeli w wyniku kontroli stwierdzono, że dotacja wykorzystana została niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana została nienależnie lub w nadmiernej wysokości to podlega ona zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

### **§ 12.**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Bielsku-Białej.

### **§ 13.**

Traci moc Uchwała Nr IV/30/235/12 Rady Powiatu w Bielsku-Białej z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych prowadzonych na terenie Powiatu Bielskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2013 r., poz. 723 z późn. zm).

### **§ 14.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr .....  
Rady Powiatu w Bielsku-Białej  
z dnia ..... 2014r.

.....  
(Miejscowość)

.....  
(Data)

## **Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Powiatu Bielskiego**

**na rok** .....

### **DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM**

Nazwa organu prowadzącego

.....

Adres organu prowadzącego

.....

Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący szkołę lub placówkę

.....

(Imię i nazwisko)

(Pełniona funkcja)

### **DANE O SZKOLE / PLACÓWCE**

Nazwa szkoły / placówki

.....

Adres szkoły / placówki

.....

Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji

.....

(Nazwa banku)

.....

(Numer rachunku)

Numer wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych

.....

(Numer)

(Dzień wystawienia)

Numer decyzji nadania uprawnień szkoły publicznej

---

(Numer)

(Dzień wystawienia)

Typ szkoły / placówki

---

Zawody, kierunki kształcenia

---

**DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW (WYCHOWANKÓW)**

Planowana miesięczna liczba uczniów (wychowanków) za okres styczeń-sierpień

---

Planowana miesięczna liczba uczniów (wychowanków) za okres wrzesień-grudzień

---

---

(Podpis i pieczęć organu prowadzącego)

.....  
(Miejscowość)

.....  
(Data)

### **Informacja o faktycznej liczbie uczniów (wychowanków)**

#### **DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM**

Nazwa organu prowadzącego

.....  
Adres organu prowadzącego

#### **DANE O SZKOLE / PLACÓWCE**

Nazwa szkoły / placówki

.....  
Adres szkoły / placówki

.....  
Typ szkoły / placówki

.....  
Zawody, kierunki kształcenia

#### **DANE O LICZBIE UCZNIÓW**

Na podstawie niżej wymienionej dokumentacji:

1)

2)

3)

Informuję, że liczba uczniów (wychowanków) wg stanu na dzień 1 .....  
(Miesiąc) (Rok)

wynosi .....

Jednocześnie informuję, że liczba uczniów uczestniczących w co najmniej 50 %  
obowiązkowych zajęć w miesiącu poprzednim wyniosła .....

.....  
(Podpis i pieczęć organu prowadzącego)



.....  
(Miejscowość)

.....  
(Data)

**Rozliczenie wykorzystania dotacji z budżetu Powiatu Bielskiego  
w roku .....**

**DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM**

Nazwa organu prowadzącego

.....  
Adres organu prowadzącego

**DANE O SZKOLE / PLACÓWCE**

Nazwa szkoły / placówki

.....  
Adres szkoły / placówki

.....  
Typ szkoły / placówki

.....  
Zawody, kierunki kształcenia

**DANE O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW**

Liczba uczniów na ostatni dzień miesiąca  
(uczestniczących w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych) wynosiła:

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

## ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI

Dotacja otrzymana z budżetu Powiatu Bielskiego w roku \_\_\_\_\_ w wysokości \_\_\_\_\_

została wykorzystana na pokrycie wydatków bieżących szkoły/placówki, w tym na:

Rodzaj wydatków	Kwota	Nazwa, numer i data dokumentu księgowego
<b>WYNAGRODZENIA RAZEM</b> w tym:		-
1. Wynagrodzenia kadry pedagogicznej (brutto)		
2. Wynagrodzenia obsługi i administracji (brutto)		
3. Składki naliczane od wynagrodzeń		
4. Inne .....		
<b>WYDATKI RZECZOWE RAZEM</b> w tym:		-
1. Czynnosc		
2. Opłata za wynajem pomieszczeń		
3. Opłata za energię elektryczną		
4. Opłata za gaz		
5. Opłata za energię cieplną		
6. Opłata za wodę i ścieki		
7. Opłata za wywóz śmieci		
8. Zakup środków czystości		
9. Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych		
10. Zakup wyposażenia szkoły lub placówki		
11. Zakup art. administracyjno-biurowych		
12. Opłaty pocztowe		
13. Opłaty telekomunikacyjne		
14. Inne .....		
<b>SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI</b>		-

Kwota niewykorzystanej dotacji .....

.....  
(Podpis i pieczęć organu prowadzącego)